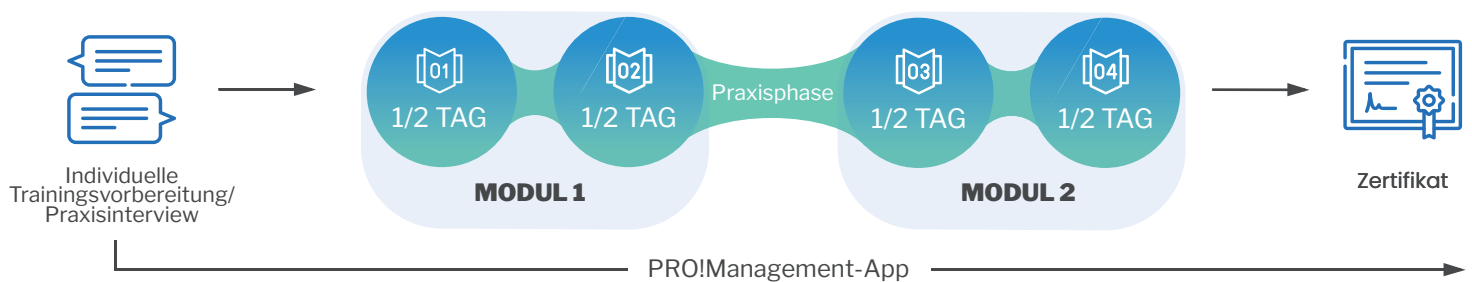


Interaktives Online-Training Rhetorik-Körpersprache- Präsentation

Überzeugende Wirkung - Erfolgreiche Präsentation - Authentisches Auftreten

Sie sind in einem Unternehmen tätig, in dem ein professionelles virtuelles Auftreten von Ihnen erwartet wird. Sie möchten auch in der virtuellen Kommunikation souverän und authentisch wirken und Präsentationen wirkungsvoll und sicher vorstellen. Sowohl in der Vorbereitung des virtuellen Auftritts als auch bei der Bewältigung von technischen Problemen möchten Sie für alle Eventualitäten gerüstet sein.

2-TÄGIGES MODULAR AUFBAUENDES TRAINING (4 X 0,5 TAGESMODULE)



01

Ziele des Trainings

Optimierung der persönlichen Wirkung
und des Auftretens im virtuellen Raum
Stimm- und Körpersprache-Techniken
Analyse des aktuellen Präsentationsstils

02

Trainingsinstrumente

Online-Training in Halbtagesmodulen
Soll-Ist-Analyse im Vorfeld
Schriftlich fixierte Entwicklungsschritte
Erfahrungspräsentationen / Best
Practice / Feedback
Finaler Erwartungsaustausch

03

Materialien

Soll-Ist-Analyse / Trainingsvorbereitung
Merk- und Arbeitsblätter
PRO!Management-Kompakt / Merkkarten
PRO!Management-Zertifikat
PRO!Management-App

PRO!
MANAGEMENT

Kontaktieren Sie uns

+49 221 6430362-0
Zollstockgürtel 59, D-50969 Köln
info@pro-ag.de
www.pro-ag.de



AUSZUG INHALTE UND THEMEN

Analyse des aktuellen Online-Präsentationsstils, der Rhetorik und der Wirkung über eine Online-Plattform

Wichtige Grundsätze für eine optimale Wirkung: Das persönliche Auftreten und der Kontakt im virtuellen Raum

Pflege der Wirkungsdetails (Kleidung, Beleuchtung, Kamera-Einstellungen etc. in Online-Meetings) und bewusstes Wirken auf das Unterbewusstsein

Dimensionen einer Präsentation – verbal/paraverbal/nonverbal – und deren stimmige Umsetzung im virtuellen Raum

Professionelles Wirken durch Stimme

Möglicher Einsatz der Körpersprache in Online-Meetings

Sprechunarten und bewusstes Einsetzen von Sprache: Vermeidung von Konjunktiven, Pausenfüllern, Weichmachern und Suggestiv-Formulierungen

Optimale Rahmenbedingungen für virtuelle Präsentationen und entsprechende Vorbereitung (Zuhörenden-Analyse, Organisation, technisches Kick-Off, technisches Setting, Einsatz von zusätzlichen Online-Tools und Programmen)

Vereinbarung von sinnvollen Regeln im Online-Kontakt

Elemente einer gut strukturierten Präsentation

Besonderheiten von Power-Point-Folien für den Online-Einsatz

Individuelle Teilnehmenden-Präsentationen mit umfassendem Feedback

Umgang mit (technischen) Störungen und schwierigen Situationen während einer Präsentation

Einwandbehandlung: Positive Haltung, richtige Interpretation von Informationen und Signalen, offene Fragen und zielorientierte Antworten



Ziel der Trainer:innen ist das Erreichen von Synergieeffekten durch den Erfahrungsaustausch der Teilnehmenden – daher können an diesem Training sowohl neue als auch erfahrene Mitarbeitende teilnehmen.



Gruppengröße: Max. 6 Teilnehmende



Dieses Training bieten wir als maßgeschneidertes Inhouse-Training an. Bei Interesse kontaktieren Sie uns gerne.



+49 221 6430362-0



Zollstockgürtel 59, D-50969 Köln



info@pro-ag.de



www.pro-ag.de

