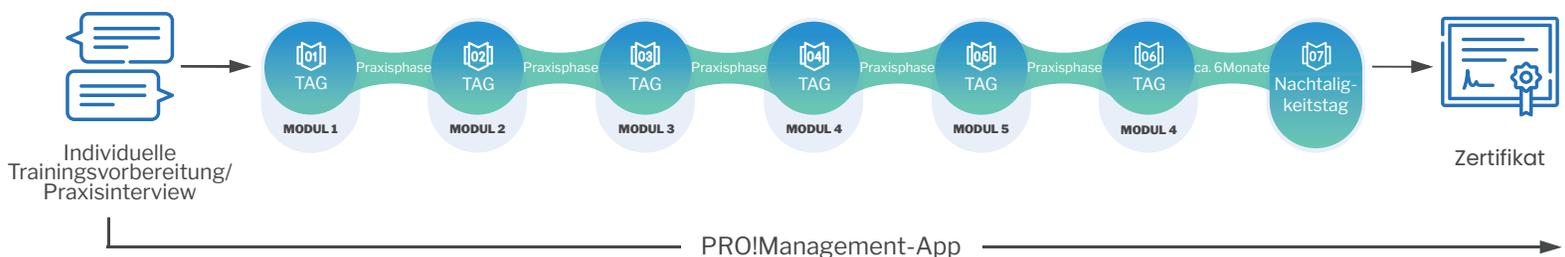


Leadership Skills Advanced Disziplinar

Unternehmerisch Denken – Unternehmerisch Führen

Auch wenn Führungsrollen und -funktionen einem ständigen Wandel unterliegen, überwiegt die disziplinarische Führung in der Praxis. Doch wie werden Sie der Rolle zwischen moderner Führungspersönlichkeit und direkter Führungskraft gerecht? Welchen Einfluss haben Erkenntnisse aus Aspekten wie Gesund Führen (Salutogenese), Statusspielen und Agilität auf einen modernen Führungsstil? Lernen Sie die Unterschiede zwischen „Managen“ und „Führen“ kennen und entwickeln Sie passende Führungsstile in verschiedenen Situationen - flexibles Führen und Kommunizieren als Chance für eine moderne und motivierende disziplinarische Führung! Voraussetzung für dieses Training ist die vorherige Teilnahme an einem Grundlagen-Leadershiptraining oder Instruktionstag.

7-TÄGIGES MODULAR AUFBAUENDES TRAINING



01

Ziele des Trainings

Stärkung der Souveränität in allen, auch schwierigen, Führungssituationen

Agile und flexible Führung

Gesundheitsorientierte Führung

Effektive Kommunikation

02

Trainingsinstrumente

Schriftlich fixierte Entwicklungsschritte zwischen den Trainingstagen

Erfahrungspräsentationen / Best Practice / Feedback

Lernteams/Umsetzungs-Lernkontrolle

Finaler Erwartungsaustausch

03

Materialien

Soll-Ist-Analyse / Trainingsvorbereitung

Merk- und Arbeitsblätter

PRO!Management-Kompakt / Merkkarten

PRO!Management-Zertifikat

PRO!Management-App

PRO!
MANAGEMENT

Kontaktieren Sie uns

+49 221 6430362-0

Zollstockgürtel 59, D-50969 Köln

info@pro-ag.de

www.pro-ag.de



AUSZUG INHALTE UND THEMEN

Bewusstsein für die Verantwortung und Vorbildfunktion als Führungskraft

Die Kernaufgabe des Managements: Definition strategischer Ausrichtung, Erkennen der Wertschöpfung, Unternehmensstrategie leben

Führungsprozess: Analyse der Führungsprozesse und Berücksichtigung der Führungsziele des Unternehmens

Gesunde Führung und ihre Auswirkungen im beruflichen Alltag

Salutogenese: Faktoren der Entstehung von Gesundheit und Gesundbleiben, Wertschätzung, Motivationschere und Kohärenzgefühl

Umgang mit Stress: Veränderung von Realitäten und Anpassung von Vorstellungen, Bewusstmachung von Stressfaktoren, persönlicher STOPP-Filter und Planung des Wohlbefindens

Bestimmung des aktuellen Führungsstils nach LIFO®

Professionelles Führen von Mitarbeitendenjahresgesprächen

Einwandbehandlung: Positive Haltung zu Mitarbeitenden, Negativstopp, offene Fragen und zielorientierte Antworten, Denken in Lösungen

Konfliktmanagement: Führen schwieriger Situationen mit einzelnen Mitarbeitenden oder im Team zu einer Win-Win-Situation

Führen von Konfliktgesprächen: Offenes Ansprechen von Konflikten, Schaffung einer transparenten IST-Situation und Formulierung gemeinsamer Ziele

Kreativität in der Führung: Positive Atmosphäre und positives Umfeld, Brainstorming als Chance und effektive Nachbereitung

Bestimmung des agilen Reifegrads der Mitarbeitenden und des Teams

Von der Einzelperson zum Team: Gruppendynamik und Teamphasen nach Tuckman

Beseitigung von Dysfunktionen: Vertrauen und Offenheit, Umgang mit Konflikten, Selbstverpflichtung und Zielorientierung

Sieben Schritte der erfolgreichen Kommunikation

Sicherstellung der Zielerreichung: Ausdruck von Anerkennung, Ansprache von Potentialen, Feedbackgespräche und Kontrolle als Bringschuld

Einsetzen von Kontrolle als vertrauensvolles Instrument – Wertschätzende Kommunikation



Ziel der Trainer:innen ist das Erreichen von Synergieeffekten durch den Erfahrungsaustausch der Teilnehmenden – daher können an diesem Training sowohl neue als auch erfahrene Führungskräfte teilnehmen.



Gruppengröße: Mind. 4, max. 12 Teilnehmende



Dieses Training bieten wir als offenes und maßgeschneidertes Inhouse-Training an. Bei Interesse kontaktieren Sie uns gerne.



+49 221 6430362-0



Zollstockgürtel 59, D-50969 Köln



info@pro-ag.de



www.pro-ag.de

