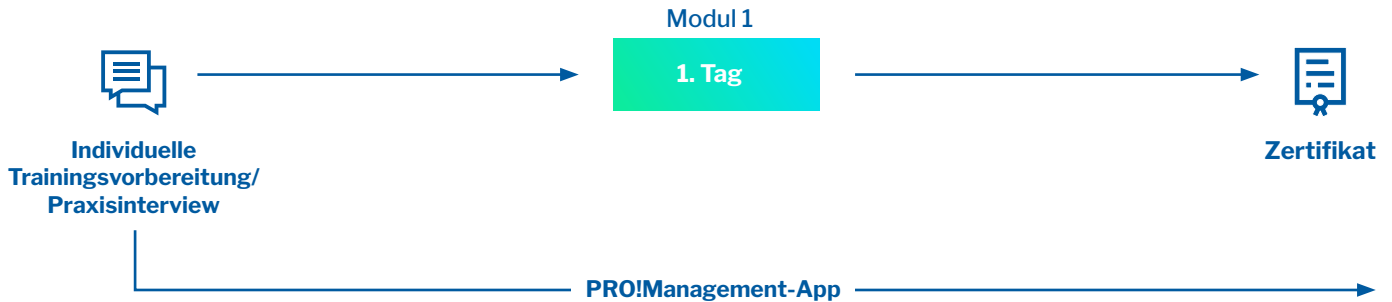


# MITARBEITER:INNEN-JAHRESGESPRÄCHE

Motivierende Gesprächsführung zur gemeinsamen Zielfindung

Mitarbeiter:innen-Jahresgespräche, Mitarbeiter:innen-Dialoge oder Performance-Feedbacks mit Zielvereinbarung sind wichtige Instrumente moderner Personalführung, die zum Unternehmenserfolg beitragen. Eine strukturierte Vorbereitung und eine kompetente und sensible Durchführung sind wesentliche Faktoren für den Erfolg dieser Gespräche. Sie fördern Motivation und Qualität der Zusammenarbeit zwischen Führungskräften und Mitarbeiter:innen und tragen zur nachhaltigen Leistungssteigerung und Vertrauenskultur im Unternehmen bei.

## 1-TÄGIGES TRAINING



- Soll-Ist-Analyse (Individuelles Praxisinterview)
- Merk- und Arbeitsblätter (DIN A4-Ordner)
- PRO!Management-Kompakt (DIN A6-Ordner mit Merkkarten)
- PRO!Management-Zertifikat
- PRO!Management-App

## IHR GEWINN

Soll-Ist-Analyse im Vorfeld

Interaktive Praxisübungen

Best Practice und Feedback

Schriftlich fixierte Entwicklungsschritte

Finaler Erwartungsaustausch

Lehrmaterialien

PRO!Management-App

## ZIELE DES TRAININGS

Qualifizierung der Führungskräfte für die souveräne und kompetente Durchführung von Mitarbeiter:innen-Jahresgesprächen in unterschiedlichen Situationen.

Gemeinsam mit dem/der Trainer:in und im Best Practice-Austausch erarbeiten die Teilnehmer:innen die einzelnen Instrumente.

In Praxisübungen trainieren die Teilnehmer:innen an Beispielen aus dem beruflichen Alltag, erhalten Feedback, finden kreative Lösungen und erlernen neue Werkzeuge für den Führungsalltag.

Der/die Trainer:in gibt den Teilnehmer:innen Ideen und Instrumente mit auf den Weg, die Sie nach dem Training anwenden und mit denen sie eigene Erfahrungen machen können. Wichtig ist, dass sie authentisch bleiben und ein eigenes Wording in der Praxis verwenden.

## AUSZUG INHALTE UND THEMEN

Ziele eines Mitarbeiter:innen-Jahresgespräches für Vorgesetzte und Teilnehmer:innen unter Berücksichtigung eventueller Regelungen und Zielvorgaben des Unternehmens

Gesprächsvorbereitung: Information und Einladung von Mitarbeiter:innen, Definition von Rahmenbedingungen, Sammeln von Beobachtungen und Gesprächsleitfaden

Einschätzungen anhand von Bezugsgrundlagen und Vermeidung von Beurteilungsfehlern

Kommunikation von Erwartungen an die Mitarbeiter:innen und Sinn und Nutzen eines Mitarbeiter:innen-Jahresgespräches

Führen professioneller Jahresgespräche: Rückblick, Vorausschau, Beurteilungen, gemeinsame Zielfindung

Unterschiedliche Situationen in Mitarbeiter:innen-Jahresgesprächen und Auswirkungen auf die Gesprächsführung

Erfolgreiches Meistern schwieriger Gesprächssituationen mit konstruktiver Grundhaltung

Feedback- und Fragekompetenz

Kontrolle der Zielerreichung

Dokumentation und Gesprächsabschluss



Zielgruppe: Dieses Training ist konzipiert für Führungskräfte, die Mitarbeiter:innen-Jahresgespräche führen, z.B. Abteilungs- und Teamleiter:innen, Sachgebiets-, Gruppen-, Betriebs- und Bereichsleiter:innen



Ziel der Trainer:innen ist das Erreichen von Synergieeffekten durch den Erfahrungsaustausch der Teilnehmer:innen – daher können an diesem Training sowohl neue als auch erfahrene Führungskräfte teilnehmen.



Gruppengröße: Mind. 4, max. 12 Teilnehmer:innen

**Dieses Training bieten wir als maßgeschneidertes Inhouse-Training an.  
Bei Interesse kontaktieren Sie uns gerne.**

 **+49 221 6430362-0**

 **info@pro-ag.de**