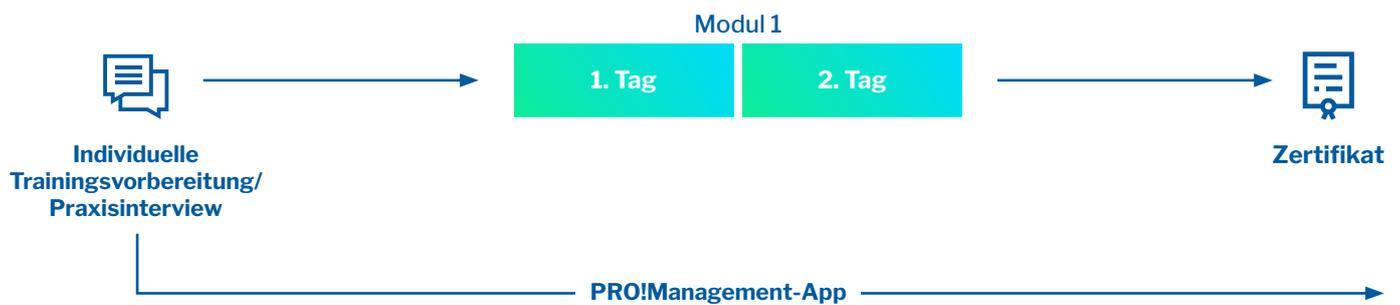


RHETORIK-KÖRPER- SPRACHE-PRÄSENTATION

Überzeugende Wirkung - Erfolgreiche Präsentation - Authentisches Auftreten

Es scheint, dass manche Menschen sich „einfach so“ vor eine Gruppe stellen und frei reden können, während andere sich damit schwer tun. Es gibt wirksame und konkrete Instrumente, Methoden und Techniken, die jeder erlernen kann, um eine professionelle Präsentation zu halten und frei vor einem Publikum zu sprechen. In diesem Training lernen Sie, vor Zuhörer:innen authentisch und überzeugend zu wirken, zu präsentieren und aufzutreten.

2-TÄGIGES MODULAR AUFBAUENDES TRAINING



PRO!
MANAGEMENT

- Soll-Ist-Analyse (Individuelles Praxisinterview)
- Merk- und Arbeitsblätter (DIN A4-Ordner)
- PRO!Management-Kompakt (DIN A6-Ordner mit Merkkarten)
- PRO!Management-Zertifikat
- PRO!Management-App

IHR GEWINN

Soll-Ist-Analyse im Vorfeld

Schriftlich fixierte Entwicklungsschritte

Erfahrungspräsentationen/Best Practice

Finaler Erwartungsaustausch

Lehrmaterialien

PRO!Management-App

ZIELE DES TRAININGS

Optimierung der persönlichen Wirkung und des Auftretens vor einer Gruppe.

Überzeugungskraft, Präsenz und Selbstbewusstsein als erlernbare Aspekte.

Atmung, Körperspannung und die richtige Haltung als Basis einer optimalen Präsentation.

Begeisterung der Zuhörer:innen durch eine professionell vorbereitete Präsentation.

Gewinnen der Zuhörer:innen für die übermittelte Botschaft.

Erarbeiten einzelner Instrumente gemeinsam mit dem/der Trainer:in und im Best Practice-Austausch mit den anderen Teilnehmer:innen.

In Praxisübungen trainieren die Teilnehmer:innen an Beispielen aus dem beruflichen Alltag, erhalten Feedback, finden kreative Lösungen und erlernen neue Werkzeuge für die tägliche Arbeit.

Der/die Trainer:in gibt den Teilnehmer:innen Ideen und Instrumente mit auf den Weg, die sie in der Praxis anwenden und mit denen sie eigene Erfahrungen machen können. Wichtig ist, dass die Teilnehmer:innen authentisch bleiben und ein eigenes Wording verwenden.

Am zweiten Tag arbeiten die Teilnehmer:innen in der Gruppe gemeinsam an ihren Entwicklungen, basierend auf den persönlichen Erfahrungen.

AUSZUG INHALTE UND THEMEN

Analyse des aktuellen Präsentationsstils, der Rhetorik und der Körpersprache

Wichtige Details für eine optimale Wirkung: Das persönliche Auftreten und der erste Kontakt, Pflege der Details (Kleidung und Äußeres) und bewusstes Wirken

Ziele eines Vortrags

Dimensionen einer Präsentation – verbal/paraverbal/nonverbal – und das Dreieck der Kongruenz

Professionelles Wirken durch Stimme

Einsatz der Körpersprache für eine authentische Wirkung

Elemente einer gut strukturierten Präsentation Teil 1: Türöffner, Begrüßung, Einleitung

Elemente einer gut strukturierten Präsentation Teil 2: Hauptteil (Kernbotschaften und Argumentationstechniken), Zusammenfassung, Schluss

Optimale Rahmenbedingungen und Vorbereitung auf eine erfolgreiche Präsentation (Zuhörer-Analyse, Organisation, Manuskript, Medieneinsatz)

Logische Ebenen nach Bateson&Dilts und der Umgang mit Lampenfieber – Wege und Mittel für eine souveräne Ausstrahlung

Sprechunarten und bewusstes Einsetzen von Sprache: Vermeiden von Konjunktiven, Pausenfüllern, Weichmachern und Suggestivformulierungen

Umgang mit Störungen und schwierigen Situationen während einer Präsentation

Einwandbehandlung: Positive Haltung, richtige Interpretation von Informationen und Signalen, offene Fragen und zielorientiertes Antworten



Zielgruppe: Dieses Training ist konzipiert für Mitarbeiter:innen, die ihre Präsentationsfähigkeiten, ihr Standing und ihre Wirkung vor Zuhörer:innen optimieren möchten.



Ziel der Trainer:innen ist das Erreichen von Synergieeffekten durch den Erfahrungsaustausch der Teilnehmer:innen – so können sie ihren Blick noch einmal öffnen und von anderen Sichtweisen profitieren.



Gruppengröße: Mind. 4, max. 12 Teilnehmer:innen

Dieses Training bieten wir als offenes und maßgeschneidertes Inhouse-Training an. Bei Interesse kontaktieren Sie uns gerne.

 +49 221 6430362-0

 info@pro-ag.de

 [Zum Shop](#)