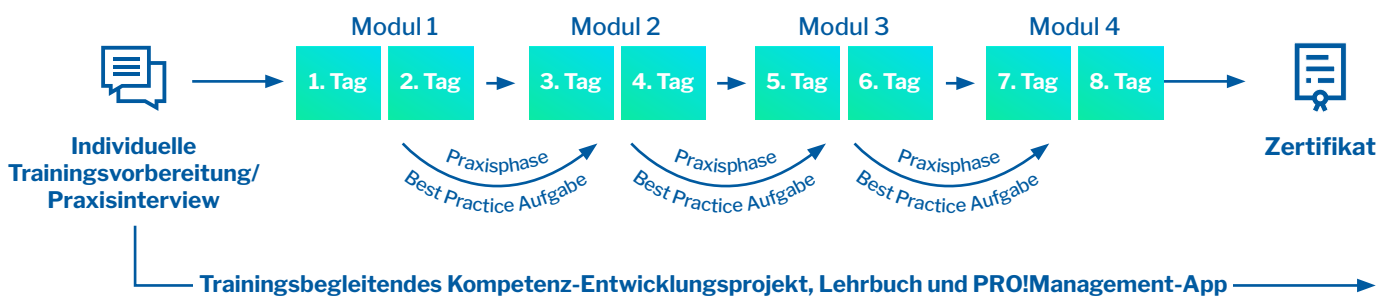


LEADERSHIP PERSONALITY

Professionelle Führungsinstrumente für erfolgreiche Führungspersönlichkeiten

Neben Managementfunktionen wie Planung, Organisation und Kontrolle ist die Führung von Mitarbeiter:innen eine zentrale Aufgabe von Vorgesetzten. Dazu zählt unter anderem, Bedingungen zu schaffen, unter denen Motivation möglich ist, um mit dem Team bestmögliche Ergebnisse zu erreichen. In diesem Training erarbeiten Sie die wesentlichen Faktoren für die Erreichung Ihrer Ziele als Führungskraft im Unternehmen.

8-TÄGIGES MODULAR AUFBAUENDES TRAINING



PRO!
MANAGEMENT

- Soll-Ist-Analyse (Individuelles Praxisinterview)
- Merk- und Arbeitsblätter (DIN A4-Ordner)
- PRO!Management-Kompakt (DIN A6-Ordner mit Merkkarten)
- PRO!Management-Zertifikat
- PRO!Management-Lehrbuch
- PRO!Management-App
- Persönliches Ergebnisgutachten

IHR GEWINN

Soll-Ist-Analyse im Vorfeld

Trainingsbegleitendes Kompetenz-Entwicklungsprojekt

Schriftlich fixierte Entwicklungsschritte zwischen den Trainingsmodulen

Erfahrungspräsentationen/Best Practice

LIFO®-Prinzip zur Beschreibung unterschiedlicher Verhaltensmuster

BIP-Fragebogen zur berufsbezogenen Persönlichkeitsbeschreibung

Lerntteams/Umsetzungs-Lernkontrolle

Finaler Erwartungsaustausch

Lehrmaterialien

PRO!Management-App

Umfassendes Ergebnisgutachten mit Trainer:innenempfehlungen und PRO!Management-Lehrbuch

ZIELE DES TRAININGS

Stärkung der Souveränität in allen, auch schwierigen, Führungssituationen.

Gemeinsam mit dem /der Trainer:in und im Best Practice-Austausch mit den anderen Teilnehmer:innen werden die einzelnen Führungsinstrumente erarbeitet.

In Praxisübungen trainieren die Teilnehmer:innen an Beispielen aus dem beruflichen Alltag, erhalten Feedback, finden kreative Lösungen und erlernen neue Werkzeuge für ihre Führungsaufgaben.

Anhand eines selbst gewählten Führungsthemas/Projektes, das die Teilnehmer:innen aktuell beschäftigt, können die erarbeiteten Instrumente sofort angewendet werden.

Die Teilnehmer:innen werden begleitet und bei der erfolgreichen Umsetzung aktiv unterstützt (Kompetenz-Entwicklungsprojekt).

Der/die Trainer:in gibt den Teilnehmer:innen Ideen und Instrumente mit auf den Weg, die sie zwischen den einzelnen Trainingsmodulen anwenden und mit denen sie eigene Erfahrungen machen können. Wichtig ist, dass sie authentisch bleiben und ein eigenes Wording in der Praxis verwenden.

In den Folgemodulen arbeiten die Teilnehmer:innen in der Gruppe gemeinsam an ihren Entwicklungen, basierend auf den persönlichen Erfahrungen.

AUSZUG INHALTE UND THEMEN

Die Rolle als Führungskraft: Optimierung der Wirkung im Team, bei Kolleg:innen und Vorgesetzten, Verantwortungsbewusstsein und Vorbildfunktion

Delegation von Aufgaben und Verantwortung

Analyse des individuellen Stärkenprofils und des persönlichen Führungsstils zur Anwendung in der persönlichen Führungspraxis nach LIFO®

Teamförderung: Lösungsorientiertes- und Unternehmer:innen-im-Unternehmen-Denken

Wirkungsvolle Präsentation: Professionelle schriftliche Vorbereitung, interessanter Einstieg, begeisternder und überzeugender Vortrag

Konstruktive Kritikgespräche: Ausdruck ehrlicher Wertschätzung, Beschreibung von Verhalten und der Auswirkungen, Formulierung konkreter Erwartungen

Professionelles Führen von Mitarbeiter:innengesprächen und Arbeitssitzungen

BIP-Fragebogen zur Persönlichkeitsbeschreibung in Bezug auf die Eigenschaften im beruflichen Kontext: Berufliche Orientierung, Arbeitsverhalten, soziale Kompetenzen und psychische Konstitution

Einwandbehandlung: Positive Haltung zu Mitarbeiter:innen, Negativstopp, offene Fragen und zielorientierte Antworten, Denken in Lösungen

Umgang mit Stress: Veränderung von Realitäten und Anpassung von Vorstellungen, Bewusstmachung von Stressfaktoren, persönlicher STOPP-Filter und Planung des Wohlbefindens

Konfliktmanagement: Führen schwieriger Situationen mit einzelnen Mitarbeiter:innen oder im Team zu einer Win-Win-Situation, Adressieren von Erwartungen, korrekte Formulierung von Kritik und Aufzeigen von Wegen zur Verbesserung

Grundwissen zu den wichtigsten Fragen im Personal und Arbeitsrecht



Zielgruppe: Dieses Training ist konzipiert für Mitarbeiter:innen mit Führungsverantwortung, z.B. Abteilungs- und Teamleiter:innen, Sachgebiets-, Gruppen-, Betriebs- und Bereichsleiter:innen



Ziel der Trainer:innen ist das Erreichen von Synergieeffekten durch den Erfahrungsaustausch der Teilnehmer:innen – daher können an diesem Training sowohl neue als auch erfahrene Führungskräfte teilnehmen.



Gruppengröße Präsenztraining: Mind. 4, max. 12 Teilnehmer:innen
Gruppengröße Interaktives Online-Training: Mind. 3, max. 8 Teilnehmer:innen

Dieses Training bieten wir als offenes und maßgeschneidertes Inhouse-Training an. Bei Interesse kontaktieren Sie uns gerne.

 +49 221 6430362-0

 info@pro-ag.de

 [Zum Shop](#)